

## **Aanmeldformulier activiteiten rondom belastingadvies**

### **Naam en adres organisatie**

SMWO afd. Ouderenwerk

### **Naam contactpersoon, emailadres, telefoon nummer**

Ghislaine van der Linde

[g.vanderlinde@smwo.nl](mailto:g.vanderlinde@smwo.nl) (Cliëntondersteuner/ medewerker welzijn)

0113-277111 (hulpvragers bellen of mailen naar SMWO)

### **Website**

[www.smwo.nl](http://www.smwo.nl)

### **Algemeen**

Vraagbaak Ouderen voor Ouderen: Formulierenbrigade/thuisadministratie uitgevoerd in de thuissituatie van 55-plussers door in totaal 10 vrijwilligers.

### **Doelgroep**

55-plus, doorgaans met een laag inkomen

### **Wanneer vindt de activiteit plaats?**

Geen vaste dag, op vraag

### **Waar vindt de activiteit plaats?**

Bij de 55-plusser thuis

### **Locatie**

Soms is er een pc/wifi aanwezig, soms ook niet

Vrijwilligers kunnen ook werken met een laptop en een dongel

### **Wat zijn de kosten voor deelname?**

De dienstverlening is gratis

### **Hoe is de inzet en deskundigheid van vrijwilligers gewaarborgd?**

Bijscholing is verplicht

bezoeken van overlegvergaderingen

### **Hoe wordt de privacy van de bezoeker gewaarborgd?**

Privacyreglement van SMWO is van kracht

Vrijwilligers hebben een vrijwilligersovereenkomst waarin rechten en plichten staan beschreven

Iedere vrijwilliger moet een Verklaring Omtrent Gedrag aanleveren

SMWO-vrijwilligers werken met E-herkenning, waardoor de digid-gegevens niet nodig zijn

### **Wat dient een bezoeker mee te nemen?**

Legitimatiepasje

### **Wat zijn de vervolgstappen na eerste contact?**

Vrijwilliger maakt telefonisch een afspraak met de klant

Aangifte wordt verzorgd

Betrokkene krijgt een uitdraai van de aangifte

Na goedkeuring van de betrokkene wordt de aangifte digitaal verzonden