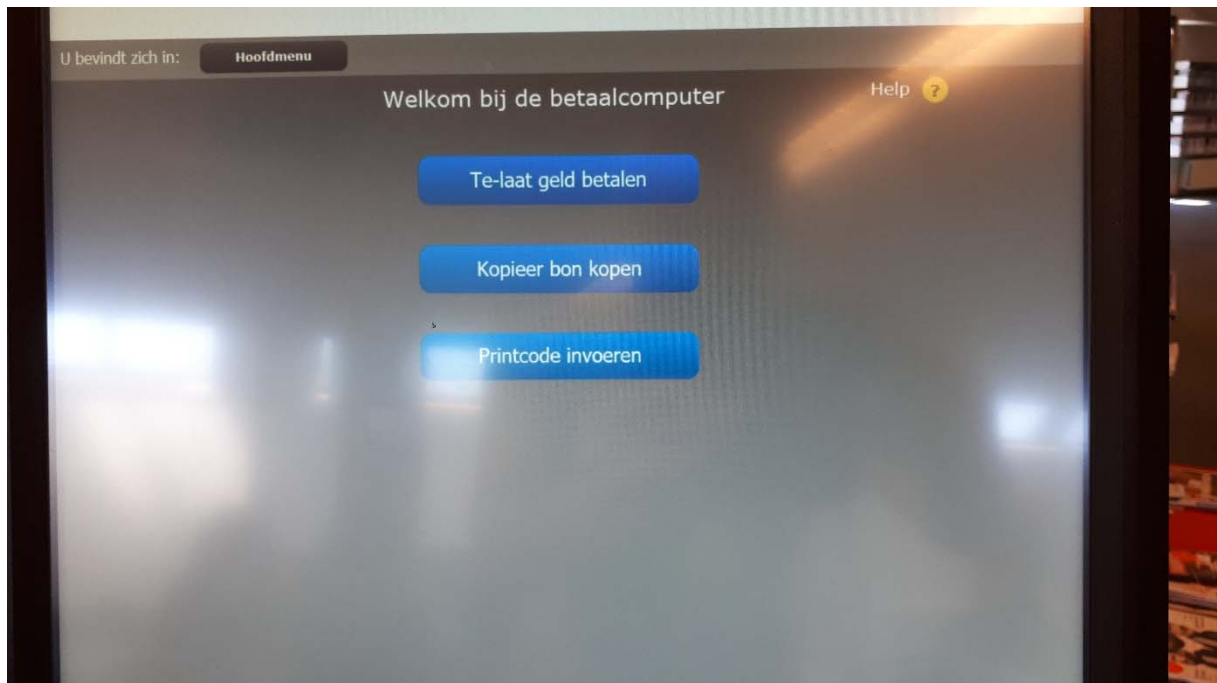
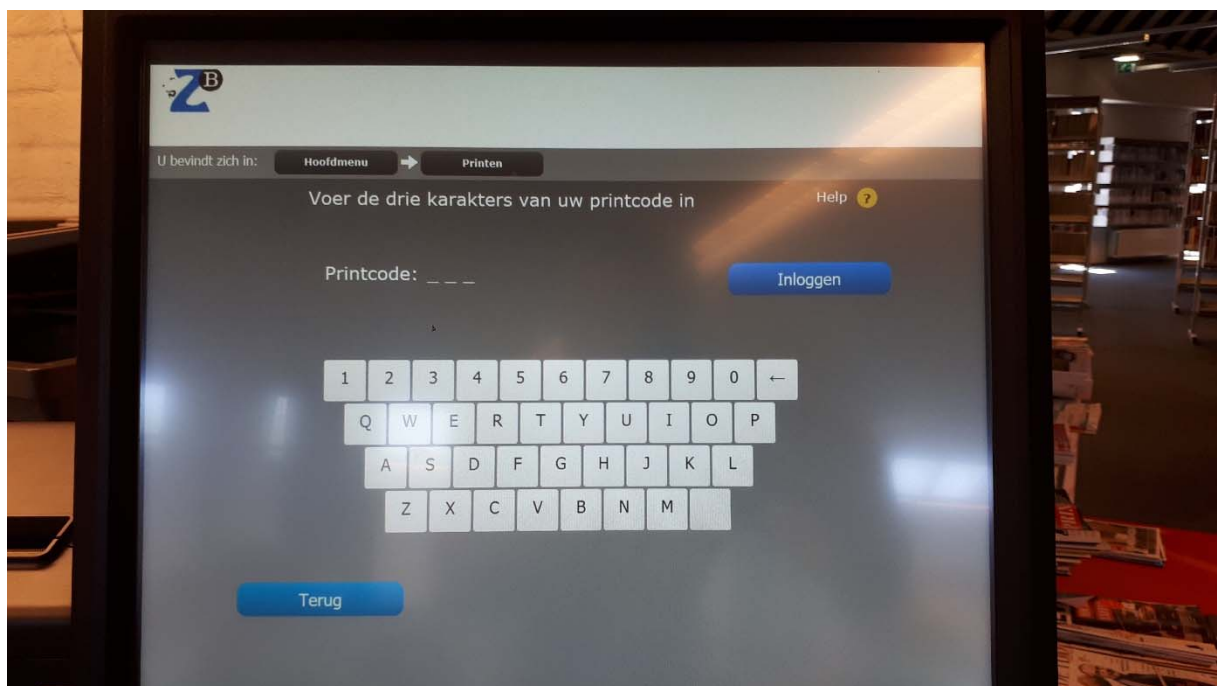


Heb je een document ge-upload via Portal Printing van de Bibliotheek en je staat voor de betaal unit doe dan het volgende:

Druk op de button **Printcode invoeren**

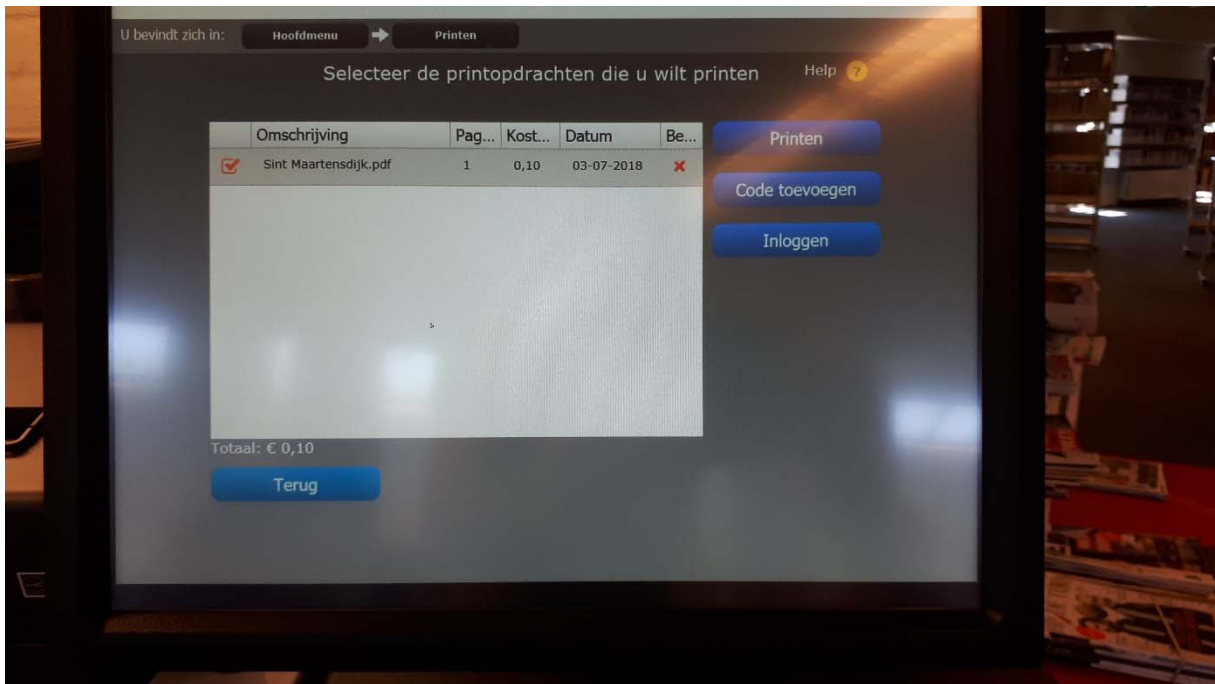


Geef de printcode in die je hebt ontvangen toen je het document hebt ge-upload.

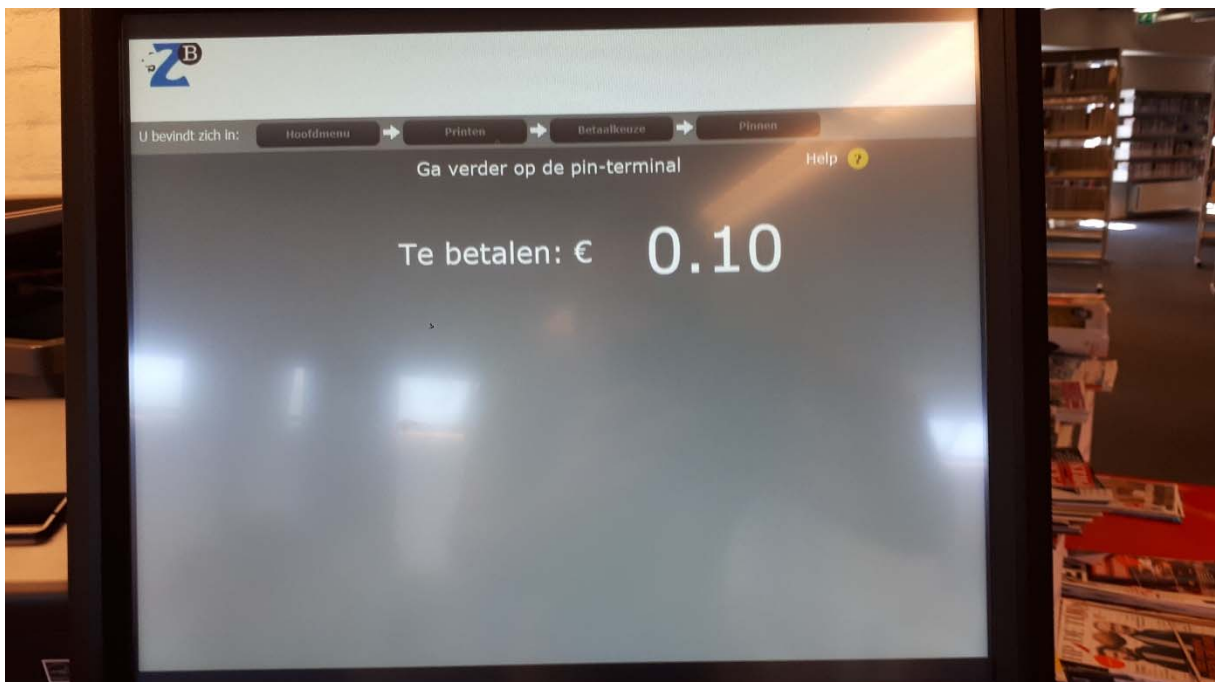


En klik op Inloggen

Het document wat ge-upload is staat op het scherm en is aangevinkt. Druk nu op de printbutton Printen om naar het betaal scherm te gaan



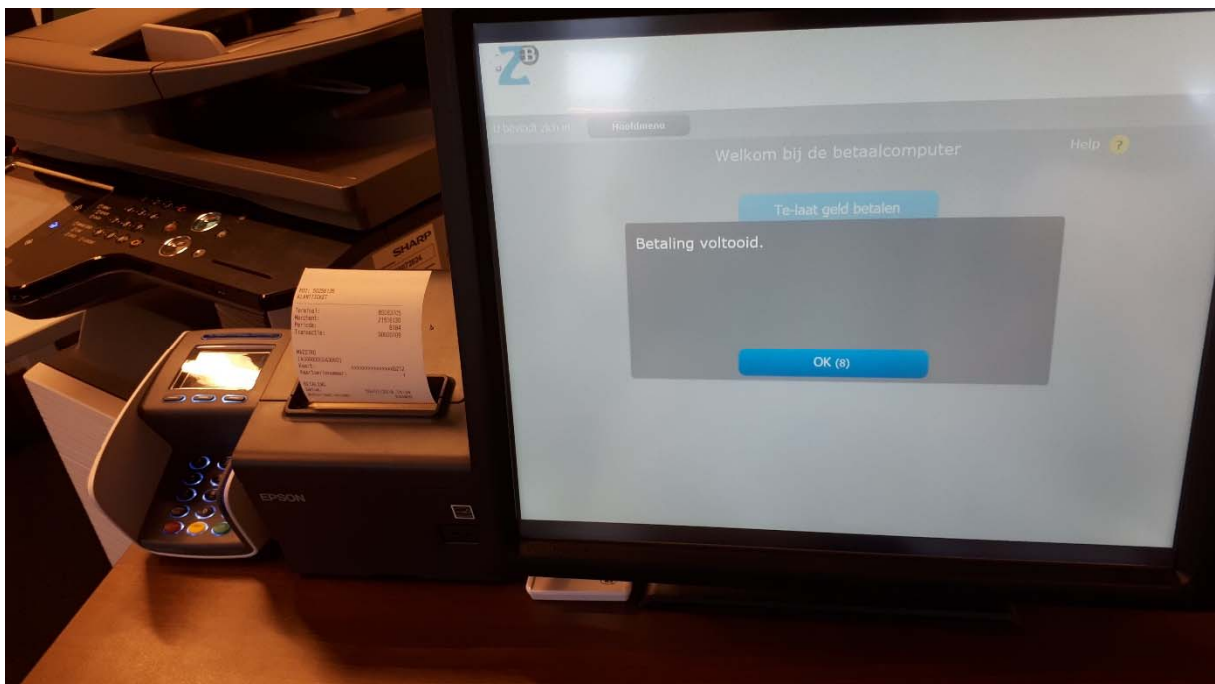
Het scherm met het te betalen bedrag verschijnt.



Stop jouw betaalpas in het pinapparaat of hou de betaalpas er aan de linkerkant tegen aan.



Is de betaling succesvol verlopen dan komt de bon uit de printer en verschijnt het volgende scherm



Je kunt op OK drukken maar het scherm verspringt automatisch na 10 seconden naar het startscherm.

Jouw document wordt geprint